

Navodila za izvajanje cenika Ekonomske fakultete za študijsko leto 2017/18

Upravni odbor Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani je na seji, dne 12.5.2017 sprejel *Navodila za izvajanje cenika Ekonomske fakultete v študijskem letu 2017/18* kot prilogo Ceniku EF UL. Navodila urejajo izvajanje Cenika storitev na Ekonomski fakulteti v študijskem letu 2017/18 na prvostopenjskem oziroma dodiplomskem študiju, na drugostopenjskem oziroma magistrskem študiju ter na tretjestopenjskem oziroma doktorskem študiju.

A. Prvostopenjski (dodiplomski) in drugostopenjski (magistrski) bolonjski študijski programi

1. Vpisni stroški

Vpisne stroške oziroma vpisnino plača študent Ekonomske fakultete (rednega in izrednega študija) za vsako študijsko leto, ko je vpisan na fakulteto in ima status študenta. Vpisnina za vpis v prvi letnik znaša 29,00 EUR, vpisnina za vpis v višje letnike, dodatno leto (absolventski status), ponovni vpis v letnik ter za podaljšanje vpisa znaša 21,00 EUR. Poleg vpisnine je potrebno ob vpisu plačati tudi prispevek za dejavnost ŠSEF v višini 3,00 EUR. Študenti, ki se vzporedno vpisujejo na Ekonomsko fakulteto, ne plačajo stroška vpisnine v knjižnico in stroška nalepke za študentsko izkaznico.

Vpisni stroški vključujejo letno članarino za knjižnice UL, CTK in NUK in ostale knjižnice na članicah Univerze v Ljubljani, prispevek za informacijski sistem UL in članic, študentsko izkaznico z nalepko oz. nalepko za študentsko izkaznico (vpis v višji letnik), elektronski indeks.

2. Šolnina

Šolnino letnika posameznega študijskega programa določa Cenik storitev Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani za študijsko leto 2017/18. Šolnino posameznega letnika študijskega programa plačajo:

- študenti rednega študija na prvi in drugi stopnji, ki so tuji državljani iz držav nečlanic EU (izjema so: državljani držav nečlanic EU, s katerimi ima RS sklenjen sporazum, tuji državljani, ki imajo stalno bivališče v RS in so sami ali vsaj eden od staršev ali skrbnikov rezidenti RS za davčne namene, tuji državljani s priznano mednarodno zaščito ali so prosilci za mednarodno zaščito v skladu z Zakonom o mednarodni zaščiti),
- študenti rednega študija na prvi in drugi stopnji, ki že imajo doseženo raven izobrazbe, ki ustreza najmanj ravni izobrazbe, pridobljene po študijskem programu, v katerega so vpisani,
- študenti rednega študija na prvi in drugi stopnji, ki so na tej stopnji že ponavljali letnik ali spremenili študijski program in se želijo vpisati v nov študijski program (šolnino plačujejo v vseh letnikih študija),
- vsi študenti izrednega študija na prvi in drugi stopnji.

Študent izrednega študija, ki se vpiše na angleško izvedbo programa UPEŠ, ki se izvaja le na rednem študiju, plača šolnino v znesku in na način, ki je določen za redni študij, ne glede na način študija, ki ga je vpisal.

Plačana šolnina letnika na rednem študiju (za prvo in drugo stopnjo študija) ter na izrednem študiju (za drugo stopnjo študija) velja eno študijsko leto, na izrednem študiju (za prvo stopnjo študija) pa zaradi načina izvedbe študija velja dve študijski leti.

Študenti imajo ob rednem napredovanju pravico do izobraževanja in dokončanja študija pod pogoji, ki so veljali ob vpisu, vključno s šolnino.

Študenti, morajo sami urediti zdravstveno zavarovanje na pristojnem zavodu za zdravstveno zavarovanje in plačati vse prispevke za ta namen.

Veljavnost plačane šolnine ni povezana z vpisom oziroma pravicami iz naslova statusa študenta.

Študenti rednega magistrskega študijskega programa Poslovanje in organizacija (IMB), ki se prvič vpisujejo na magistrski študij in predhodno še niso koristili možnosti vpisa, ponavljanja letnika ali zamenjave študijskega programa oz. še nimajo dosežene ravni izobrazbe, ki ustreza najmanj ravni izobrazbe, pridobljene po študijskem programu, v katerega so vpisani, ob vpisu plačajo znesek 2.720,00 EUR.

2.1. Način plačila šolnine

Šolnina za posamezni letnik v študijskem letu 2017/18 se plača v enkratnem znesku. Izredni študenti lahko šolnino posameznega letnika plačajo tudi v treh obrokih. Plačilo v treh obrokih pomeni, da študent takoj ob vpisu v letnik plača prvi obrok šolnine v višini 50 % celotne šolnine, drugi obrok v višini 30 % celotne šolnine najkasneje do 28.2. in preostanek šolnine v višini 20 % do 30.4. tekočega študijskega leta. Šolnino je možno plačati tudi s plačilno kartico Diners (do 24 obrokov), vendar velja le za uporabnike kartice Diners Club Slovenija.

Študent ob plačilu šolnine s fakulteto sklene Pogodbo o študiju, ki določa pravice in obveznosti obeh strank. Študentu, ki ne plača šolnine v skladu s Pogodbo o študiju, se omeji pravica dostopa do Študent – neta, do dneva plačila računa zapadlih obveznosti.

Študent, ki zaradi pospešenega študija napreduje v višji letnik, je dolžan ob vpisu v višji letnik poravnati šolnino letnika v celoti. V kolikor študent še ni poravnal celotne šolnine preteklega letnika, vpis v višji letnik oziroma vpis v naslednjem študijskem letu ni mogoč. Študent, ki je zavezan k plačevanju šolnine, je dolžan poravnati šolnino za vse letnike programa v celoti, ne glede na njegovo morebitno predčasno napredovanje, zaključek programa ali izpite, ki se mu na podlagi predhodno opravljenih obveznosti priznajo.

2.2. Olajšave pri plačilu šolnine

2.2.1. Olajšave pri plačilu šolnine v enkratnem znesku (velja samo za izredni študij)

V kolikor študent plača celotno šolnino za letnik ob vpisu, se mu šolnina, določena s Cenikom EF, zniža za določen del, in sicer:

- za 115,00 EUR pri vpisu v 1., 2. in 3. letnik izrednega univerzitetnega študija UPEŠ ter 1. in 2. letnik izrednega visokošolskega strokovnega študija VPS,
- za 125,00 EUR pri vpisu v 3. letnik izrednega visokošolskega strokovnega študija VPS,
- za 155,00 EUR pri vpisu v 1. in 2. letnik drugostopenjskega izrednega magistrskega študija.

Pri plačilu s kartico Diners popust ne velja!

2.2.2. Olajšave pri plačilu rednega študija na prvi stopnji za tuje študente

Plačilo šolnine v višini določeni s Cenikom EF za študijsko leto 2017/18 na prvostopenjskem rednem študiju za tujce iz držav, ki niso članice EU in plačujejo šolnino, se ob vpisu v višji letnik v primeru, da študent dosega dober študijski uspeh, zaračuna v višini 50 % vrednosti šolnine letnika za študente, ki napredujejo v višji letnik in so v tekoče vpisanem letniku na Ekonomski fakulteti dosegli povprečje, enako ali višje od 8,00, oziroma v višini 30 % vrednosti šolnine letnika za študente, ki napredujejo v višji letnik in so v tekoče vpisanem letniku dosegli povprečje, enako ali višje od 9,00. Popusti veljajo le za študente, ki so letnik študija v celoti opravili na Ekonomski fakulteti UL in preteklega letnika niso ponavljali. Študenti, ki se prepisujejo iz drugih programov in se jim predmeti ob prepisu priznajo, olajšave ne morejo uveljavljati.

2.3. Vračilo šolnine in izpis iz fakultete

Študent lahko študij prekine tako, da se izpiše s pisno izjavo, pri tem pa je dolžan skladno z 22. členom *Pravilnika o prispevkih in vrednotenju stroškov na Univerzi v Ljubljani* **plačati del šolnine,** in sicer:

- 10 % pogodbene šolnine, če se nepreklicno s pisno izjavo izpiše do 31.10. tekočega leta oziroma v 15. dneh po sklenitvi pogodbe oziroma
- 50 % pogodbene šolnine, če se nepreklicno s pisno izjavo izpiše do 30.9.2018 za izredne študente prvostopenjskih programov in do 19.2.2018 za študente drugostopenjskih magistrskih programov in študente rednega študija prvostopenjskih programov, ki so dolžni plačati šolnino.

V primeru izpisa po datumih, določenih v zgornji alineji, oziroma če ni podana pisna izjava o izpisu, je študent dolžan plačati celotno šolnino za letnik skladno s pogodbo o študiju.

2.4. Diferencialni izpit za vpis na magistrski študijski program

Cena posameznega diferencialnega izpita za vpis na magistrski študij v študijskem letu 2017/18 znaša 150,00 EUR in vključuje izvedbo predmeta z izpitom.

3. Stroški dokončanja študija

Stroške dokončanja študija morajo plačati študenti, ki nimajo vpisa v letnik ali vpisa v dodatno leto v študijskem letu, zaradi prekinitve študija ali izgube statusa.

Med tiste, ki morajo plačati stroške storitev Ekonomske fakultete, štejejo tudi tisti, ki niso bili nikoli vpisani na Ekonomsko fakulteto UL, diplomanti dodiplomskega oziroma prvostopenjskega študija ter diplomanti magistrskega oziroma drugostopenjskega študija Ekonomske fakultete od dneva diplomiranja oz. magistriranja, študenti, ki so se izpisali iz Ekonomske fakultete in študenti, ki so prekinili študij. Prekinitve študija se računa od dne, ko je študent izgubil status študenta.

Vzporedni študenti, ki imajo v študijskem letu 2017/18 status študenta na matični fakulteti, se v primeru prekinitve študija na Ekonomski fakulteti ne obravnavajo kot osebe brez statusa.

3.1. Dokončanje študija

Študenti, ki želijo **nadaljevati prekinjeni študij**, morajo v Službi za študijske zadeve vložiti pisno prošnjo za nadaljevanje študija z izjavo o plačniku stroškov študija. Na podlagi pogojev za nadaljevanje in dokončanje prekinjenega študija, ki jih določa veljavni študijski program in sklep Senata Ekonomske fakultete, Služba za študijske zadeve izda pisni sklep, v katerem so navedene vse študijske in finančne obveznosti študenta za dokončanje študija.

3.1.1. Dokončanje študija po prekinitvi krajši od dveh študijskih let

Študenti in absolventi, ki jim je status potekel 30.9.2016 ali kasneje in niso izpolnili pogojev za napredovanje v višji letnik oziroma niso opravili vseh izpitov za dokončanje študija, plačajo posamično opravljanje izpita za vsak pristop na izpit skladno s Cenikom EFUL za študijsko leto 2017/18, v katerem opravljajo vse preostale študijske obveznosti po vpisanem študijskem programu. Cena posamičnega pristopa na izpit znaša 60,80 EUR za prvo, drugo in tretje opravljanje izpita ter 182,50 EUR za četrto in vsako nadaljnje opravljanje izpita. Plačilo stroškov opravljanja izpita je možno le na podlagi izdanega računa, študent pa se lahko na izpit prijavi v Službi za študijske zadeve s potrdilom o plačilu.

Študenti zadnjega letnika in absolventi, ki jim je status potekel 30.9.2016 in tisti, ki jim status poteče 30.9.2017, bodo dolžni plačati tudi stroške zaključnega dela od 1.10.2018 dalje. Te stroške plačajo ob oddaji izdelanega dela oz. naloge v zagovor oz. oceno.

3.1.2. Dokončanje študija po prekinitvi daljši od dveh študijskih let

Študenti, ki jim je status potekel pred 1.10.2015 (niso imeli statusa v š.l. 2015/16 in 2016/17) in niso izpolnili pogojev za napredovanje v višji letnik v študijskem letu 2017/18, in absolventi, ki jim je status potekel pred 1.10.2015 morajo za nadaljevanje študija v študijskem letu 2017/18 plačati:

- stroške izdaje sklepa o določitvi pogojev glede na čas prekinitve študija, ki jih poravnajo pred izdajo sklepa,
- stroške opravljanja študijskih obveznosti za vse predmete, navedene v sklepu o nadaljevanju in dokončanju. Znesek predmeta je enak odstotku deleža šolnine za letnik glede na število ECTS predmeta, Plačilo stroškov predmeta je možno le na podlagi izdanega računa, študent pa se lahko na izpit prijavi v Službi za študijske zadeve s potrdilom o plačilu.
- stroške zaključnega dela, ki se plačajo ob oddaji izdelanega dela oz. naloge v zagovor oz. oceno.

4. Olajšave pri plačilu stroškov določenih s Cenikom EFUL za 2017/18

Ekonomska fakulteta bo obravnavala olajšave pri plačilu cen storitev v okviru svojih finančnih zmožnosti, kadar bo za to obstajal poseben interes fakultete.

Med cene storitev, pri katerih je možna olajšava pri plačilu, ni vključena šolnina (razen olajšav navedenih v točki 2.2.), **plačilo sklepa o dokončanju, plačilo posameznih pristopov k izpitu, plačilo komisijskega opravljanja izpita, izvedba predmeta z izpitom in stroški oddaje zaključnega dela, zato delna ali celotna oprostitvev plačila navedenih stroškov, ki so opredeljeni v Ceniku Ekonomske fakultete UL, ni možna.**

V okviru razpoložljivih finančnih sredstev bo Ekonomska fakulteta obravnavala olajšave pri plačilu storitve študentu, ki dosega **primerne študijske rezultate**, zaradi dokumentiranih **opravičljivih razlogov** pa ni bil zmožen opraviti svojih študijskih obveznosti. Upravičen je študent le v primeru, ko sam finančno ni zmožen plačati teh storitev, iz objektivnih razlogov pa nima na voljo nobenih drugih možnosti za pridobitev sredstev (npr. namenska posojila, štipendije, sofinanciranje podjetij, idr.).

Kot primeren študijski rezultat šteje, da študent na izpit pri posameznemu predmetu ni pristopil več kot dvakrat. Kot opravičljivi razlogi, zaradi katerih študent ni zmožan opraviti študijskih obveznosti v času, ki ga predvideva študijski program, se upoštevajo invalidnost, bolezen, če je osebni zdravnik študenta izdal potrdilo, da študent ni bil zmožen opravljati študijskih obveznosti najmanj eno leto v zadnjih dveh študijskih letih, materinstvo v zadnjih dveh študijskih letih, družinske in socialne okoliščine v zadnjem študijskem letu, ki po mnenju oz. odločbi Centra za socialno delo onemogočajo normalno študijsko delo, status vrhunskega športnika ali vrhunskega umetnika v zadnjem študijskem letu ter aktivno delovanje v organih fakultete ali univerze v zadnjem študijskem letu. Študent je upravičen do obravnave olajšave, če izpolnjuje oba navedena razloga (primeren študijski uspeh in opravičljiv razlog).

Oblike olajšav pri plačilu storitev po Ceniku storitev Ekonomske fakultete so naslednje:

- Brezplačen prvi pristop k izpitu študentom, ki so prekinili študij in zaradi opravičljivih razlogov v času statusa študenta oziroma v času veljavnosti šolnine niso nikoli opravljali izpita.
- Podaljšanje roka za plačilo drugega oz. tretjega dela šolnine izrednega študija (30 % oz. 20 % šolnine) za vpise v višji letnik.
- Podaljšanje roka za plačilo drugih stroškov (dokončanja študija, ipd).
- Podaljšanje veljavnosti šolnine za največ eno študijsko leto, enkrat v času študija.

Za ostale storitve po Ceniku fakultete olajšave niso možne.

Študent, ki želi uveljavljati pravico do olajšav pri plačilu storitev, mora v Službi za študijske zadeve vložiti pisno prošnjo z ustreznimi uradnimi dokazili, ki dokumentirajo objektivne opravičljive razloge in nezmožnost plačila storitve. Prošnje brez dokazil se zavrnejo. Pri določitvi oblike in uveljavljanja posamezne olajšave za študenta se upošteva dosedanji študijski uspeh študenta, narava opravičljivega razloga in finančna zmožnost študenta. Študent lahko poda pritožbo na odločitve. O pritožbah dokončno odloča Upravni odbor Ekonomske fakultete.

5. Plačilo in olajšave pri plačilu za študente pred-bolonjskih študijskih programov ob vpisu na bolonjske programe v študijskem letu 2017/18

Študentom, ki se v študijskem letu 2017/18 vpisujejo v zadnji letnik bolonjskih študijskih programov na prvi ali drugi stopnji iz starih, predbolonjskih študijskih programov dodiplomskega in podiplomskega študija EFUL, se prizna olajšava pri plačilu šolnine, in sicer za:

1. Vpis na univerzitetni bolonjski študijski program Univerzitetna poslovna in ekonomska šola (UPEŠ) v 3. letnik rednega ali izrednega študija, za katerega je na podlagi vloge za priznavanje obveznosti potrebno opraviti:
 - do vključno treh manjkajočih predmetov se lahko prizna olajšava v višini 2/3 šolnine 3. letnika študija UPEŠ (pri tem določila v točkah 2.1. in 2.2. teh navodil ne veljajo).
 - do vključno šestih manjkajočih predmetov se lahko prizna olajšava v višini 1/3 šolnine 3. letnika študija UPEŠ (pri tem določila v točkah 2.1. in 2.2. teh navodil ne veljajo).V kolikor študentu za dokončanje programa manjka sedem in več predmetov, olajšava pri plačilu šolnine ni mogoča, razen določil v točkah 2.1. in 2.2. teh navodil.
2. Vpis na visokošolski strokovni bolonjski študijski program Visoka poslovna šola (VPŠ) v 3. letnik rednega ali izrednega študija, za katerega je na podlagi vloge za priznavanje obveznosti potrebno opraviti:
 - do vključno dveh manjkajočih predmetov in zaključno strokovno nalogo se lahko prizna olajšava v višini 2/3 šolnine 3. letnika študija VPŠ (pri tem določila v točkah 2.1. in 2.2. teh navodil ne veljajo).

- do vključno petih manjkajočih predmetov in zaključno strokovno nalogo se lahko prizna olajšava v višini 1/3 šolnine 3. letnika študija VPŠ (pri tem določila v točkah 2.1. in 2.2. teh navodil ne veljajo).

V kolikor študentu za dokončanje programa manjka šest in več predmetov in zaključna strokovna naloga, olajšava pri plačilu šolnine ni mogoča, razen določil v točkah 2.1. in 2.2. teh navodil.

3. Vpis na podiplomske bolonjske študijske programe 2. stopnje EF UL v 2. letnik rednega ali izrednega študija, za katerega je na podlagi vloge za priznavanje obveznosti potrebno opraviti magistrsko delo in največ en manjkajoč predmet, je možna olajšava v višini 1/2 šolnine 2. letnika magistrskega študija (pri tem določila v točkah 2.1. in 2.2. teh navodil ne veljajo).

V kolikor študentu za dokončanje programa manjka magistrsko delo in dva ali več predmetov, olajšava pri plačilu šolnine ni mogoča, razen določil v točkah 2.1. in 2.2. teh navodil.

Med opravljene ali neopravljene predmete magistrskega študijskega programa ne šteje obveznost *Razvoj poslovnih spretnosti*, ampak zgolj predmeti z najmanj 6 ECTS.

Plačilo šolnine v višini 1/3, 1/2 ali 2/3 letnika velja eno (tekoče) študijsko leto.

B. Doktorski študijski program Ekonomske in poslovne vede

1. Vpisni stroški

Prispevke ob vpisu plača študent rednega in izrednega študija za vsako študijsko leto, ko je vpisan na fakulteto in ima status študenta. Vpisnina za vpis v prvi letnik znaša 29,00 EUR, vpisnina za vpis v višje letnike, dodatno leto (absolventski status) ter za ponovni vpis v letnik znaša 21,00 EUR. Poleg vpisnine je potrebno ob vpisu plačati tudi prispevek za dejavnost ŠSEF v višini 3,00 EUR.

2. Šolnina

Študent, ki se prvič vpisuje na študijski program tretje stopnje na kateri od članic Univerze v Ljubljani, je dolžan poravnati šolnino za vse letnike programa v celoti, ne glede na njegovo morebitno predčasno napredovanje, zaključek programa ali izpite, ki se mu na podlagi predhodno opravljenih obveznosti priznajo.

2.1. Šolnina za 1. letnik bolonjskega doktorskega programa znaša 5.500,00 EUR.

- Šolnino kandidat poravnava ob vpisu. Šolnina se lahko plača tudi v treh obrokih, tako da študent ob vpisu v letnik plača prvi obrok v višini 50 % šolnine, drugi obrok v višini 30 % šolnine najkasneje do 28.2. in preostanek v višini 20 % šolnine najkasneje do 30.4. v tekočem študijskem letu.

2.2. Šolnina za 2. letnik bolonjskega doktorskega programa znaša 4.725,00 EUR.

- Šolnino kandidat poravnava ob vpisu. Šolnina se lahko plača tudi v treh obrokih, tako da študent ob vpisu v letnik plača prvi obrok v višini 50 % šolnine, drugi obrok v višini 30 % šolnine najkasneje do 28.2. in preostanek v višini 20 % šolnine najkasneje do 30.4. v tekočem študijskem letu.

2.3. Šolnina za 3. letnik bolonjskega doktorskega programa znaša 4.500,00 EUR.

- Šolnino kandidat poravnava ob vpisu. Šolnina se lahko plača tudi v treh obrokih, tako da študent ob vpisu v letnik plača prvi obrok v višini 50 % šolnine, drugi obrok v višini 30 % šolnine najkasneje do 28.2. in preostanek v višini 20 % šolnine najkasneje do 30.4. v tekočem študijskem letu.

V kolikor študent še ni poravnal celotne šolnine preteklega letnika, vpis v višji letnik oziroma vpis v naslednjem študijskem letu ni mogoč.

Študent, ki je že bil vpisan na študijski program tretje stopnje na kateri od članic Univerze v Ljubljani ter na podlagi priznanih obveznosti iz prejšnjega programa v skladu s sklepom Senata Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani predčasno napreduje, plača šolnino letnika, v katerega se vpisuje.

Študent mora plačati del šolnine tudi takrat, kadar se pred zaključkom študijskega leta izpiše z UL, in sicer:

- 10 % pogodbene šolnine, če se izpiše do 31.10. tekočega leta oziroma v 15. dneh po sklenitvi pogodbe,
- 50 % pogodbene šolnine, če se izpiše do konca prvega semestra.

V primeru izpisa po datumih določenih v zgornji alineji oziroma, če ni podana pisna izjava o izpisu je študent dolžan plačati celotno šolnino za letnik skladno s pogodbo o študiju.

Tuj študent, ki se vpiše na doktorski program ekonomskih in poslovnih ved preko projekta v okviru programa Erasmus Mundus Action 2 Partnership, plača šolnino 3.000,00 EUR na letnik.

3. Olajšave pri plačilu stroškov določenih s Cenikom EFUL za 2017/18

Smiselno se uporablja 4. točka poglavja A.