

Navodila za izvajanje cenika UL Ekonomske fakultete za študijsko leto 2024/2025

Upravni odbor Univerze v Ljubljani Ekonomske fakultete je na seji, dne 21. 3. 2024 sprejel *Navodila za izvajanje cenika UL Ekonomske fakultete v študijskem letu 2024/2025* kot prilogo Ceniku UL EF. Navodila urejajo izvajanje Cenika storitev na UL Ekonomski fakulteti v študijskem letu 2024/2025 na dodiplomskem študiju, na magistrskem študiju ter na doktorskem študiju.

A. Dodiplomski (1. stopnja) in magistrski (2. stopnja) študijski programi

1. Prispevek za študij

Prispevek za študij plača študent UL Ekonomske fakultete (rednega in izrednega študija) za vsako študijsko leto, ko je vpisan na fakulteto in ima status študenta. Prispevek za študij znaša 31,80 EUR in vključuje stroške pravic uporabe informacijsko-komunikacijske opreme (13,90 EUR) ter letno članarino visokošolskih knjižnic članic UL, NUK in CTK (17,90 EUR).

Poleg prispevka za študij je potrebno ob vpisu plačati tudi prispevek za dejavnost ŠSEF v višini 3,00 EUR in Nadomestilo za napredne študijske metode (poslovni primeri, obiski podjetij, poslovne simulacije, nakup člankov) v višini 25,00 EUR. Študenti, ki se vzporedno vpisujejo na UL Ekonomsko fakulteto, ne plačajo stroška članarine za knjižnico.

2. Šolnina

Šolnino letnika posameznega študijskega programa določa Cenik storitev UL Ekonomske fakultete za študijsko leto 2024/2025. Šolnino posameznega letnika plačujejo študenti za:

- **izredni** študij 1. in 2. stopnje,
- **redni** študij 1. in 2. stopnje, a zgolj pod pogoji, navedenimi v nadaljevanju:

a) **Slovenski državljani in državljani članic EU oz. držav, s katerimi ima Slovenija podpisan bilateralni sporazum (načelo vzajemnosti)**, plačujejo šolnino za **redni** študij 1. in 2. stopnje:

- če že imajo pridobljeno najmanj enakovredno stopnjo izobrazbe;
- če se ob spremembi študijskega programa vpišejo v isti ali nižji letnik in so pred tem že izkoristili pravico do ponavljanja letnika ali spremembe študijskega programa na isti stopnji študija;
- če se ponovno vpišejo v isti študijski program ali smer, iz katerega/katere so se predhodno izpisali.

b) **Tuji državljani** plačujejo šolnino za redni študij 1. in 2. stopnje:

- če prihajajo iz držav nečlanic EU oz. držav, s katerimi Slovenija nima podpisanega bilateralnega sporazuma (načelo vzajemnosti);
- če v Republiki Sloveniji niso dokončali srednješolskega izobraževanja in opravili mature skladno z ZViS;
- če nimajo stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji in niso sami ali vsaj eden od njihovih staršev ali skrbnikov do začetka izbirnega postopka rezidenti Republike Slovenije za davčne namene.

Državljanom Republike Slovenije in državljanom članic EU na **vzporednem rednem študiju** 1. in 2. stopnje se šolnina ne zaračuna, tudi ko na enem od teh programov diplomirajo.

Študent, ki se vpiše na angleško izvedbo dodiplomskega študijskega programa Univerzitetna poslovna in ekonomska šola oz. na angleško izvedbo magistrskega študijskega programa, ki se izvaja le na rednem študiju, plača šolnino v znesku in na način, ki je določen za redni študij, ne glede na način študija, ki ga je vpisal.

Plačana šolnina letnika na rednem študiju (za dodiplomski in magistrski študij) ter na izrednem študiju (za magistrski študij) velja eno študijsko leto, na izrednem študiju (za dodiplomski študij) pa zaradi načina izvedbe študija velja dve študijski leti.

Pri rednem napredovanju se študenti izobražujejo in dokončajo študij pod pogoji, ki so veljali ob vpisu v študijski program, vključno s šolnino.

Študenti morajo sami urediti zdravstveno zavarovanje na pristojnem zavodu za zdravstveno zavarovanje in plačati vse prispevke za ta namen.

Veljavnost plačane šolnine ni povezana z vpisom oziroma pravicami iz naslova statusa študenta.

Študenti magistrskega študijskega programa Poslovanje in organizacija (izvedba IMB), ki se prvič vpisujejo na magistrski študij in predhodno še niso koristili možnosti vpisa, ponavljanja letnika ali zamenjave študijskega programa oz. še nimajo dosežene ravni izobrazbe, ki ustreza najmanj ravni izobrazbe, pridobljene po študijskem programu, v katerega so vpisani, ob vpisu plačajo stroške dodatnih storitev v višini 3.300,00 EUR. Stroški dodatnih storitev vključujejo storitve kariernega svetovanja, mentorskega programa, dodatnih usposabljanj s področja pridobivanja mehkih veščin, individualna strokovna pomoč, uporabo in 24-urni dostop do prostorov IMB in stroške večjega števila tujih učiteljev in tujih gostov iz prakse v pedagoškem procesu.

2.1. Način plačila šolnine

Šolnina za posamezni letnik v študijskem letu 2024/2025 se plača v enkratnem znesku. Izredni študenti lahko šolnino posameznega letnika plačajo tudi v treh obrokih. Plačilo v treh obrokih pomeni, da študent takoj ob vpisu v letnik plača prvi obrok šolnine v višini 55 % celotne šolnine, drugi obrok v višini 30 % celotne šolnine najkasneje do 28. 2. in preostanek šolnine v višini 15 % do 30. 4. tekočega študijskega leta. Šolnino je možno plačati tudi s plačilno kartico Diners (do 24 obrokov), vendar velja le za uporabnike kartice Diners Club Slovenija.

Študent ob plačilu šolnine s fakulteto sklene Pogodbo o študiju, ki določa pravice in obveznosti obeh strank. Študentu, ki ne plača šolnine v skladu s Pogodbo o študiju, se omeji pravica dostopa do Študent-neta, do dneva plačila računa zapadlih obveznosti.

Študent, ki zaradi pospešenega študija napreduje v višji letnik, je dolžan ob vpisu v višji letnik poravnati šolnino letnika v celoti. V kolikor študent še ni poravnal celotne šolnine preteklega letnika, vpis v višji letnik oziroma vpis v naslednjem študijskem letu ni mogoč.

Študent, ki je zavezan k plačevanju šolnine, je dolžan poravnati šolnino celotnega programa študija (za vse letnike) do zaključka študija oz. dneva diplomiranja/magistriranja, ne glede na njegovo morebitno predčasno napredovanje, zaključek programa ali izpite, ki se mu na podlagi predhodno opravljenih obveznosti priznajo.

2.2. Olajšave pri plačilu šolnine

2.2.1. Olajšave pri plačilu šolnine za izredni študij

V kolikor izredni študent plača celotno šolnino za letnik ob vpisu, se mu šolnina, določena s Cenikom UL EF, zniža za 5 %.

Pri plačilu s kartico Diners popust ne velja!

2.2.2. Olajšave pri plačilu šolnine za redni študij

Rednim študentom, vpisanim na dodiplomski in magistrski študij, ki plačujejo šolnino in dosegajo dober študijski uspeh, se ob vpisu v višji letnik zaračuna 30 % vrednosti šolnine letnika. Kot dober študijski uspeh šteje, da so v tekoče vpisanem letniku dosegli povprečje, ki je enako ali višje od 9,50.

Popusti veljajo le za študente, ki so letnik študija v celoti opravili na UL Ekonomski fakulteti in preteklega letnika niso ponavljali. Študenti, ki se prepisujejo iz drugih programov in se jim predmeti ob prepisu priznajo, olajšave ne morejo uveljavljati.

2.3. Vračilo šolnine in izpis iz fakultete

Študent lahko študij prekine tako, da se **izpiše s pisno izjavo**, pri tem pa je dolžan skladno s 14. členom *Pravilnika o prispevkih in vrednotenju stroškov na Univerzi v Ljubljani* **plačati del šolnine**, in sicer:

- 10 % pogodbene šolnine, če se nepreklicno s pisno izjavo izpiše do 31. 10. tekočega leta oziroma v 15. dneh po sklenitvi pogodbe oziroma
- 55 % pogodbene šolnine za letnik, v katerega je vpisan, če se nepreklicno s pisno izjavo izpiše do 30. 9. 2025 za izredne študente dodiplomskih programov in do konca prvega semestra za študente magistrskih programov in študente rednega študija dodiplomskih programov, ki so dolžni plačati šolnino.

V primeru izpisa po datumih, določenih v zgornji alineji, oziroma če ni podana pisna izjava o izpisu, je študent dolžan plačati celotno šolnino za letnik skladno s pogodbo o študiju.

2.4. Diferencialni izpit za vpis na magistrski študijski program

Cena posameznega diferencialnega izpita za vpis na magistrski študij v študijskem letu 2024/2025 znaša 170,00 EUR in vključuje izvedbo predmeta z izpitom (3 izpitni roki, izvedeni do vključno 30. 9. 2024).

3. Stroški dokončanja študija

Stroške dokončanja študija morajo plačati študenti, ki nimajo vpisa v letnik ali vpisa v dodatno leto v študijskem letu, zaradi prekinitve študija ali izgube statusa.

Med tiste, ki morajo plačati stroške storitev UL Ekonomske fakultete, štejejo tudi tisti, ki niso bili nikoli vpisani na UL Ekonomsko fakulteto, diplomanti dodiplomskega študija ter diplomanti magistrskega študija UL Ekonomske fakultete od dneva diplomiranja oz. magistriranja, študenti, ki so se izpisali iz UL Ekonomske fakultete in študenti, ki so prekinili študij. Prekinitev študija se računa od dne, ko je študent izgubil status študenta.

Vzporedni študenti, ki imajo v študijskem letu 2024/2025 status študenta na matični fakulteti, se v primeru prekinitve študija na UL Ekonomski fakulteti ne obravnavajo kot osebe brez statusa.

3.1. Dokončanje študija

Študenti, ki želijo **nadaljevati prekinjeni študij**, morajo v Službi za študijske zadeve vložiti pisno prošnjo za nadaljevanje študija z izjavo o plačniku stroškov študija. Na podlagi pogojev za nadaljevanje in dokončanje prekinjenega študija, ki jih določa veljavni študijski program in sklep Senata UL Ekonomske fakultete, Služba za študijske zadeve izda pisni sklep, v katerem so navedene vse študijske in finančne obveznosti študenta za dokončanje študija.

3.1.1. Dokončanje študija po prekinitvi krajši od dveh študijskih let

Študenti in absolventi, ki jim je status potekel 30. 9. 2023 ali kasneje in niso izpolnili pogojev za napredovanje v višji letnik oziroma niso opravili vseh izpitov za dokončanje študija, plačajo posamično opravljanje izpita za vsak pristop na izpit skladno s Cenikom UL EF za študijsko leto 2024/2025, v katerem opravljajo vse preostale študijske obveznosti po vpisanem študijskem programu. Cena posamičnega pristopa na izpit znaša 70,80 EUR za prvo, drugo in tretje opravljanje izpita ter 212,40 EUR za četrto in vsako nadaljnje opravljanje izpita. Plačilo stroškov opravljanja izpita je možno le na podlagi izdanega računa, študent pa se lahko na izpit prijavi v Službi za študijske zadeve s potrdilom o plačilu.

Študent, ki je pred izgubo statusa študenta opravil vse študijske obveznosti, razen zaključnega dela in je imel najkasneje v šestih mesecih po izgubi statusa študenta potrjeno (uradno prijavljeno) temo zaključnega dela, zaključi študij brez plačila zaključnega dela, vendar najpozneje v roku dveh let od izgube statusa.

V kolikor študent teh pogojev ne bo izpolnil, mora ob oddaji izdelanega zaključnega dela v zagovor oz. oceno plačati tudi stroške zaključnega dela.

3.1.2. Dokončanje študija po prekinitvi daljši od dveh študijskih let

Študenti, ki jim je status potekel pred 1. 10. 2022 (niso imeli statusa v š. l. 2022/2023 in 2023/2024) in niso izpolnili pogojev za napredovanje v višji letnik v študijskem letu 2024/2025, in absolventi, ki jim je status potekel pred 1. 10. 2022 morajo za nadaljevanje študija v študijskem letu 2024/2025 plačati:

- stroške za obravnavo vloge z izdajo sklepa za nadaljevanje in dokončanje študija, ki jih poravnajo pred izdajo sklepa,
- stroške izvedbe predmeta in opravljanja izpitov za vse predmete, navedene v sklepu o nadaljevanju in dokončanju. Znesek predmeta je enak odstotku deleža šolnine za letnik glede na število ECTS predmeta. Plačilo stroškov predmeta je možno le na podlagi izdanega računa, študent pa se lahko na izpit prijavi v Službi za študijske zadeve s potrdilom o plačilu.
- stroške zaključnega dela, ki se plačajo ob oddaji izdelanega dela oz. naloge v zagovor oz. oceno.

Plačilo stroškov dokončanja študija je veljavno znotraj posameznega študijskega leta, za katerega je bil izdan sklep o dokončanju in ga ni možno prenašati v naslednja študijska leta ali zahtevati vračila plačanih stroškov za izvedbo predmeta z izpitom.

4. Olajšave pri plačilu stroškov določenih s Cenikom UL EF za 2024/2025

UL Ekonomska fakulteta bo obravnavala olajšave pri plačilu cen storitev v okviru svojih finančnih zmožnosti, kadar bo za to obstajal poseben interes fakultete.

Med cene storitev, pri katerih je možna olajšava pri plačilu, ni vključena šolnina (razen olajšav navedenih v točki 2.2.), plačilo sklepa o dokončanju, plačilo posameznih pristopov k izpitu, plačilo komisijskega opravljanja izpita, izvedba predmeta z izpitom in stroški oddaje zaključnega dela, zato delna ali celotna oprostitve plačila navedenih stroškov, ki so opredeljeni v Ceniku UL Ekonomske fakultete, ni možna.

V okviru razpoložljivih finančnih sredstev bo UL Ekonomska fakulteta obravnavala olajšave pri plačilu storitve študentu, ki dosega **primerne študijske rezultate**, zaradi dokumentiranih **opravičljivih razlogov** pa ni bil zmožen opraviti svojih študijskih obveznosti. Upravičen je študent le v primeru, ko sam finančno ni zmožen plačati teh storitev, iz objektivnih razlogov pa nima na voljo nobenih drugih možnosti za pridobitev sredstev (npr. namenska posojila, štipendije, sofinanciranje podjetij idr.).

Kot primeren študijski rezultat šteje, da študent na izpit pri posameznemu predmetu ni pristopil več kot dvakrat. Kot opravičljivi razlogi, zaradi katerih študent ni zmožel opraviti študijskih obveznosti v času, ki ga predvideva študijski program, se upoštevajo invalidnost, bolezen, če je osebni zdravnik študenta izdal potrdilo, da študent ni bil zmožen opravljati študijskih obveznosti najmanj eno leto v zadnjih dveh študijskih letih, starševstvo v zadnjih dveh študijskih letih, družinske in socialne okoliščine v zadnjem študijskem letu, ki po mnenju oz. odločbi Centra za socialno delo onemogočajo normalno študijsko delo, status vrhunškega športnika ali vrhunškega umetnika v zadnjem študijskem letu ter aktivno delovanje v organih fakultete ali univerze v zadnjem študijskem letu. Študent je upravičen do obravnave olajšave, če izpolnjuje oba navedena razloga (primeren študijski uspeh in opravičljiv razlog).

Oblike olajšav pri plačilu storitev po Ceniku storitev UL Ekonomske fakultete so naslednje:

- Brezplačen prvi pristop k izpitu študentom, ki so prekinili študij in zaradi opravičljivih razlogov v času statusa študenta oziroma v času veljavnosti šolnine niso nikoli opravljali izpita.
- Podaljšanje roka za plačilo drugega oz. tretjega dela šolnine izrednega študija (30 % oz. 15 % šolnine) za vpise v višji letnik.
- Podaljšanje roka za plačilo drugih stroškov (dokončanja študija ipd.).
- Podaljšanje veljavnosti šolnine za največ eno študijsko leto, enkrat v času študija.

Za ostale storitve po Ceniku fakultete olajšave niso možne.

Študent, ki želi uveljavljati pravico do olajšav pri plačilu storitev, mora v Službi za študijske zadeve vložiti pisno prošnjo z ustreznimi uradnimi dokazili, ki dokumentirajo objektivne opravičljive razloge in nezmožnost plačila storitve. Prošnje brez dokazil se zavrnejo. Pri določitvi oblike in uveljavljanja posamezne olajšave za študenta se

upošteva dosednji študijski uspeh študenta, narava opravičljivega razloga in finančna zmožnost študenta. Študent lahko poda pritožbo na odločitev. O pritožbah dokončno odloča Upravni odbor UL Ekonomske fakultete.

5. Plačilo in olajšave pri plačilu za študente pred-bolonjskih študijskih programov ob vpisu na bolonjske programe v študijskem letu 2024/2025

Študentom, ki se v študijskem letu 2024/2025 vpisujejo v zadnji letnik dodiplomskih in magistrskih študijskih programov iz starih, predbolonjskih študijskih programov dodiplomskega in magistrskega študija UL EF, se prizna olajšava pri plačilu šolnine, in sicer za:

1. Vpis na univerzitetni študijski program Univerzitetna poslovna in ekonomska šola (UPEŠ) v 3. letnik rednega ali izrednega študija, za katerega je na podlagi vloge za priznavanje obveznosti potrebno opraviti:
 - do vključno treh manjkajočih predmetov se lahko prizna olajšava v višini 2/3 šolnine 3. letnika študija UPEŠ (pri tem določila v točkah 2.1. in 2.2. teh navodil ne veljajo).
 - do vključno šestih manjkajočih predmetov se lahko prizna olajšava v višini 1/3 šolnine 3. letnika študija UPEŠ (pri tem določila v točkah 2.1. in 2.2. teh navodil ne veljajo).

V kolikor študentu za dokončanje programa manjka sedem in več predmetov, olajšava pri plačilu šolnine ni mogoča, razen določil v točkah 2.1. in 2.2. teh navodil.

2. Vpis na visokošolski strokovni študijski program Visoka poslovna šola (VPŠ) v 3. letnik rednega ali izrednega študija, za katerega je na podlagi vloge za priznavanje obveznosti potrebno opraviti:
 - do vključno dveh manjkajočih predmetov in zaključno strokovno nalogo se lahko prizna olajšava v višini 2/3 šolnine 3. letnika študija VPŠ (pri tem določila v točkah 2.1. in 2.2. teh navodil ne veljajo).
 - do vključno petih manjkajočih predmetov in zaključno strokovno nalogo se lahko prizna olajšava v višini 1/3 šolnine 3. letnika študija VPŠ (pri tem določila v točkah 2.1. in 2.2. teh navodil ne veljajo).

V kolikor študentu za dokončanje programa manjka šest in več predmetov in zaključna strokovna naloga, olajšava pri plačilu šolnine ni mogoča, razen določil v točkah 2.1. in 2.2. teh navodil.

3. Vpis na magistrske študijske programe UL EF v 2. letnik rednega ali izrednega študija, za katerega je na podlagi vloge za priznavanje obveznosti potrebno opraviti magistrsko delo in največ en manjkajoč predmet, je možna olajšava v višini 1/2 šolnine 2. letnika magistrskega študija (pri tem določila v točkah 2.1. in 2.2. teh navodil ne veljajo).

V kolikor študentu za dokončanje programa manjka magistrsko delo in dva ali več predmetov, olajšava pri plačilu šolnine ni mogoča, razen določil v točkah 2.1. in 2.2. teh navodil.

Med opravljene ali neopravljene predmete magistrskega študijskega programa ne šteje obveznost *Razvoj (poslovnih) spretnosti 1 in 2*, ampak zgolj predmeti z najmanj 6 ECTS.

Plačilo šolnine v višini 1/3, 1/2 ali 2/3 letnika se poravna v enem obroku (brez popusta) in velja eno (tekoče) študijsko leto.

B. Doktorski študijski program Ekonomske in poslovne vede (3. stopnja)

1. Prispevek za študij

Prispevek za študij plača študent UL Ekonomske fakultete za vsako študijsko leto, ko je vpisan na fakulteto in ima status študenta. Prispevek za študij znaša 31,80 EUR in vključuje stroške pravic uporabe informacijsko-komunikacijske opreme (13,90 EUR) in letno članarino visokošolskih knjižnic UL, NUK in CTK (17,90 EUR).

Poleg prispevka za študij je potrebno ob vpisu plačati tudi prispevek za dejavnost ŠSEF v višini 3,00 EUR in Nadomestilo za napredne študijske metode (poslovni primeri, obiski podjetij, poslovne simulacije, nakup člankov) v višini 25,00 EUR. Študenti, ki se vzporedno vpisujejo na UL Ekonomsko fakulteto, ne plačajo stroška članarine knjižnico.

2. Šolnina

Šolnino letnika doktorskega študijskega programa določa Cenika storitev UL Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani za študijsko leto 2024/2025.

- Šolnina letnika na doktorskem študijskem programu znaša 4.700,00 EUR.

2.1. Način plačila šolnine

Študent poravnava šolnino ob vpisu. Šolnina se lahko plača tudi v treh obrokih, tako da študent ob vpisu v letnik plača prvi obrok v višini 55 % šolnine, drugi obrok v višini 30 % šolnine najkasneje do 28. 2. in preostanek v višini 15 % šolnine najkasneje do 30. 4. v tekočem študijskem letu.

Študent, ki se prvič vpisuje na študijski program tretje stopnje na kateri od članic Univerze v Ljubljani, je dolžan poravnati šolnino celotnega programa študija (za vse letnike) do zaključka študija, ne glede na njegovo morebitno predčasno napredovanje, zaključek programa ali izpite, ki se mu na podlagi predhodno opravljenih obveznosti priznajo.

Študent, ki je že bil vpisan na študijski program tretje stopnje na kateri od članic Univerze v Ljubljani ter na podlagi priznanih obveznosti iz prejšnjega programa v skladu s sklepom Senata UL Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani predčasno napreduje, plača šolnino letnika, v katerega se vpisuje.

V kolikor študent še ni poravnal celotne šolnine preteklega letnika, vpis v višji letnik oziroma vpis v naslednjem študijskem letu ni mogoč.

S šolnino za letnik študent plača opravljanje vseh študijskih obveznosti letnika, za katerega je plačal šolnino in za največ dve možnosti opravljanja izpitov na doktorskem študiju. Študent brez statusa, ki je za letnik doktorskega študijskega programa plačal šolnino, lahko dve leti od izgube statusa brez plačila opravlja izpite na doktorskem študiju, če jih opravlja prvič ali drugič.

2.2. Vračilo šolnine in izpis iz fakultete

Študent lahko študij prekine tako, da se izpiše s pisno izjavo, pri tem pa je dolžan skladno s 14. členom *Pravilnika o prispevkih in vrednotenju stroškov na Univerzi v Ljubljani* plačati del šolnine, in sicer:

Študent mora plačati del šolnine tudi takrat, kadar se pred zaključkom študijskega leta izpiše z UL, in sicer:

- 10 % pogodbene šolnine, če se izpiše do 31.10. tekočega leta oziroma v 15. dneh po sklenitvi pogodbe,
- 55 % pogodbene šolnine za letnik, v katerega je vpisan, če se izpiše do konca prvega semestra.

V primeru izpisa po datumih določenih v zgornji alineji oziroma, če ni podana pisna izjava o izpisu je študent dolžan plačati celotno šolnino za letnik skladno s pogodbo o študiju.

3. Olajšave pri plačilu stroškov določenih s Cenikom UL EF za 2024/2025

Smiselno se uporablja 4. točka poglavja A.